

**УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 9 декабря 2024 года №280

г. Саратов

**Об утверждении Порядка представления информации об объектах, связанных с выращиванием и содержанием животных, производством, хранением, транспортировкой, реализацией подконтрольных товаров, их переработкой, утилизацией биологических отходов в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии должностными лицами учреждений государственной ветеринарной службы Саратовской области**

В соответствии с главой VI Порядка представления информации в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии и получения информации из нее, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30 июня 2017 года № 318, а так же главой VIII «Методических указаний по обеспечению функционирования Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии», утвержденных приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 30 января 2018 года № 53, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления информации об объектах, связанных с выращиванием и содержанием животных, производством, хранением, транспортировкой, реализацией подконтрольных товаров, их переработкой, утилизацией биологических отходов в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии должностными лицами учреждений государственной ветеринарной службы Саратовской области.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления ветеринарии Правительства Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления ветеринарии Правительства Саратовской области И.Г. Козлова.

## Начальник управления А.А. Балалаев

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления ветеринарии

Правительства Саратовской области

от 09.12.2024 года №280

**Порядок**

**представления информации об объектах, связанных с выращиванием и содержанием животных, производством, хранением, транспортировкой, реализацией подконтрольных товаров, их переработкой, утилизацией биологических отходов в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии должностными лицами учреждений государственной ветеринарной службы Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии (далее - ФГИС ВетИС) информации об объектах, связанных с выращиванием и содержанием животных, производством, хранением, транспортировкой, реализацией подконтрольных товаров, их переработкой, утилизацией биологических отходов (далее - Объект), должностными лицами учреждений государственной ветеринарной службы Саратовской области.

1.2. Представление в ФГИС ВетИС информации об Объекте, осуществляется посредством использования компонента «Цербер».

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях:

- регистрации (подтверждения) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

- создания связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

- внесения изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

- исключения Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер».

1.4. Представление информации об Объекте осуществляется должностными лицами областных государственных учреждений ветеринарии Саратовской области (далее - Учреждения) в соответствии с зонами обслуживания Учреждения (Приложение №1).

Контактная информация областных государственных учреждений ветеринарии Саратовской области размещена на официальном сайте управления ветеринарии Правительства Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://uprvet.ru>) в разделе «Подведомственные организации».

**2. Регистрация (подтверждение) Объекта**

**в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»**

2.1. Представление информации о регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется должностными лицами Учреждений.

2.2. Заявление и документы могут быть представлены на бумажном носителе лично, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты Учреждения.

2.3. В целях представления в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информации о регистрации (подтверждении) Объекта, к Заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа о государственной регистрации юридического лица, или копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП));

- копия документа, удостоверяющего право владения Объектом (если Объект является собственностью хозяйствующего субъекта), или копия документа, удостоверяющего право пользования Объектом (если Объект не является собственностью хозяйствующего субъекта);

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя хозяйствующего субъекта (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность представителя хозяйствующего субъекта (паспорт) (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность физического лица - главы личного подсобного хозяйства (паспорт) (в случае регистрации (подтверждения) личного подсобного хозяйства);

- согласие на обработку персональных данных.

2.4. Рассмотрение Заявления о регистрации (подтверждении) Объекта осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В ходе рассмотрения Заявления, должностными лицами Учреждений осуществляется:

- изучение приложенных документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Порядка;

- посещение Объекта, с целью подтверждения фактического места нахождения Объекта и соответствия фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта.

Результат посещения Объекта и подтверждения (не подтверждения) фактического места нахождения Объекта и соответствия (не соответствия) фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта фиксируется актом произвольной формы.

2.5. Основанием для приостановления процедуры регистрации (подтверждения) Объекта является представление в Заявлении неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных, отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Порядка.

О приостановлении процедуры регистрации (подтверждения) Объекта, Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается, какие именно данные и (или) документы не были предоставлены в Заявлении.

Процедура регистрации (подтверждения) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» приостанавливается до получения ответа Заявителя с недостающими данными, но не более, чем 1 месяц.

2.6. По результатам рассмотрения Заявления принимается одно из следующих решений:

2.6.1. о регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

2.6.2. об отказе в регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»

Основанием для принятия решения об отказе в регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» является:

- повторное представление неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных в Заявлении;

- непредставление документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, и (или) отражение в документах недостоверной информации;

- несоответствие фактического места нахождения Объекта, или невозможность подтверждения фактического места нахождения Объекта;

- несоответствие фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, или невозможность подтверждения фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта.

О принятии решения об отказе в регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер», Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается(ются), основание(я) для принятия решения.

По итогам принятия решения, предусмотренного пунктом 2.6.1. настоящего Порядка, должностное лицо Учреждения представляет в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информацию о регистрации (подтверждении) Объекта, в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента принятия решения.

2.7. Доступ к отображению результата представления о регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется через «личный кабинет» хозяйствующего субъекта на сайте cerberus.vetrf.ru.

**3. Создание связи между Объектом и хозяйствующим субъектом**

**в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»**

3.1. Представление информации о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется должностными лицами Учреждений.

3.2. Заявление и документы могут быть представлены на бумажном носителе лично, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты Учреждения.

3.3. В целях представления в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информации о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом, к Заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа о государственной регистрации юридического лица, или копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП));

- копия документа, удостоверяющего право владения Объектом (если Объект является собственностью хозяйствующего субъекта, создающего связь), или копия документа, удостоверяющего право пользования Объектом (если Объект не является собственностью хозяйствующего субъекта, создающего связь);

- согласие владельца Объекта, заверенное подписью лица, имеющего право действовать без доверенности и печатью (при наличии) (если Объект был ранее зарегистрирован хозяйствующим субъектом - владельцем, и на том же Объекте, предполагается создание связи с другим хозяйствующим субъектом);

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя хозяйствующего субъекта (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность представителя хозяйствующего субъекта (паспорт) (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность физического лица - главы личного подсобного хозяйства (паспорт) (в случае создания связи в отношении личного подсобного хозяйства);

- согласие на обработку персональных данных.

3.4. Представление документов, указанных в пункте 3.3., не требуется, в случае если представление информации о регистрации (подтверждении) Объекта в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» ранее осуществлено должностными лицами Учреждений в соответствии с главой 2 настоящего Порядка (при нахождении документов на архивном хранении).

3.5. Рассмотрение Заявления о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В ходе рассмотрения Заявления, должностными лицами Учреждений осуществляется:

- изучение приложенных документов, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Порядка;

- посещение Объекта, с целью подтверждения фактического места нахождения Объекта и соответствия фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, создающего связь.

Результат посещения Объекта и подтверждения (не подтверждения) фактического места нахождения Объектов и соответствия (не соответствия) фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, создающего связь, фиксируется актом произвольной формы.

Посещение Объекта не осуществляется в случае, если согласно Заявлению предполагается создание связи с хозяйствующим субъектом - владельцем Объекта и ранее при регистрации (подтверждении) Объект посещался должностными лицами Учреждения, в результате чего, было подтверждено фактическое место нахождение Объекта и соответствие фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта.

3.6. Основанием для приостановления процедуры создания связи между Объектом и хозяйствующим субъектом является представление в Заявлении неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных, отсутствие документов, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4.).

О приостановлении процедуры создания связи между Объектом и хозяйствующим субъектом, Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается, какие именно данные и (или) документы не были предоставлены в Заявлении.

Процедура создания связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» приостанавливается до получения ответа Заявителя с недостающими данными и (или) документами, но не более, чем 1 месяц.

3.7. По результатам рассмотрения Заявления принимается одно из следующих решений:

3.7.1. о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

3.7.2. об отказе в создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»

Основанием для принятия решения об отказе создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» является:

- повторное представление неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных в Заявлении;

- непредставление документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4.), и (или) отражение в документах недостоверной информации;

- несоответствие фактического места нахождения Объекта, или невозможность подтверждения фактического места нахождения Объекта;

- несоответствие фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, или невозможность подтверждения фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта;

- отсутствие согласия хозяйствующего субъекта-владельца Объекта на создание связи с иным хозяйствующим субъектом.

О принятии решения об отказе в создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер», Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается(ются), основание(я) для принятия решения.

По итогам принятия решения, предусмотренного пунктом 3.6.1. настоящего Порядка, должностное лицо Учреждения представляет в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информацию о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента принятия решения.

3.8. Доступ к отображению результата представления о создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется через «личный кабинет» хозяйствующего субъекта на сайте cerberus.vetrf.ru.

**4. Внесение изменений в ранее представленную информацию**

**об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»**

4.1. Внесение изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется должностными лицами Учреждений.

4.2. Заявление и документы могут быть представлены на бумажном носителе лично, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты Учреждения.

4.3. В целях внесения изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер», к Заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа о государственной регистрации юридического лица, или копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП));

- копия документа, удостоверяющего право владения Объектом (если Объект является собственностью хозяйствующего субъекта), или копия документа, удостоверяющего право пользования Объектом (если Объект не является собственностью хозяйствующего субъекта);

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя хозяйствующего субъекта (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность представителя хозяйствующего субъекта (паспорт) (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность физического лица - главы личного подсобного хозяйства (паспорт) (в случае внесения изменений в ранее представленную информацию в отношении личного подсобного хозяйства);

- согласие на обработку персональных данных.

4.4. Представление документов, указанных в пункте 4.3., не требуется, в случае если представление информации о регистрации (подтверждении) Объекта и (или) создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» ранее осуществлено должностными лицами Учреждений в соответствии с главами 2 и (или) 3 настоящего Порядка (при нахождении документов на архивном хранении).

4.5. Рассмотрение Заявления о внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В ходе рассмотрения Заявления, должностными лицами Учреждений осуществляется:

- изучение приложенных документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Порядка;

- посещение Объекта, с целью подтверждения фактического места нахождения Объекта и соответствия фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта.

Результат посещения Объекта и подтверждения (не подтверждения) фактического места нахождения Объектов и соответствия (не соответствия) фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, фиксируется актом произвольной формы.

Посещение Объекта не осуществляется в случае, если представление информации о регистрации (подтверждении) Объекта и (или) создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» ранее осуществлено должностными лицами Учреждений в соответствии с главами 2 и (или) 3 настоящего Порядка, и в ходе представления информации допущена ошибка.

4.6. Основанием для приостановления процедуры внесения изменений в ранее представленную информацию об Объекте является представление в Заявлении неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных, отсутствие документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.4.).

О приостановлении процедуры внесения изменений в ранее представленную информацию об Объекте, Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается, какие именно данные и (или) документы не были предоставлены в Заявлении.

Процедура внесения изменений в ранее представленную информацию об Объекте приостанавливается до получения ответа Заявителя с недостающими данными и (или) документами, но не более, чем 1 месяц.

4.7. По результатам рассмотрения Заявления принимается одно из следующих решений:

4.7.1. о внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер»;

4.7.2. об отказе во внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер».

Основанием для принятия решения об отказе во внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» является:

- повторное представление неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных в Заявлении;

- непредставление документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.4.), и (или) отражение в документах недостоверной информации;

- несоответствие фактического места нахождения Объекта, или невозможность подтверждения фактического места нахождения Объекта;

- несоответствие фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта, или невозможность подтверждения фактического вида осуществления деятельности хозяйствующего субъекта.

О принятии решения об отказе во внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер», Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается(ются), основание(я) для принятия решения.

По итогам принятия решения, предусмотренного пунктом 4.7.1. настоящего Порядка, должностное лицо Учреждения представляет в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информацию о внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента принятия решения.

4.8. Доступ к отображению результата представления информации о внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется через «личный кабинет» хозяйствующего субъекта на сайте cerberus.vetrf.ru.

**5. Исключение Объекта из реестра**

**компонента ФГИС ВетИС «Цербер»**

5.1. Исключение Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется должностными лицами Учреждений.

5.2. Заявление и документы могут быть представлены на бумажном носителе лично, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты Учреждения.

5.3. В целях исключения Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер», к Заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа о государственной регистрации юридического лица, или копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП));

- копия документа, удостоверяющего право владения Объектом (если Объект является собственностью хозяйствующего субъекта, создающего связь), или копия документа, удостоверяющего право пользования Объектом (если Объект не является собственностью хозяйствующего субъекта, создающего связь);

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя хозяйствующего субъекта (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность представителя хозяйствующего субъекта (паспорт) (в случае подачи Заявления представителем хозяйствующего субъекта);

- копия документа, удостоверяющего личность физического лица - главы личного подсобного хозяйства (паспорт) (в случае исключения личного подсобного хозяйства);

- согласие на обработку персональных данных.

5.4. Представление документов, указанных в пункте 5.3., не требуется, в случае если представление информации о регистрации (подтверждении) Объекта и (или) создании связи между Объектом и хозяйствующим субъектом и (или) внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» ранее осуществлено должностными лицами Учреждений в соответствии с главами 2 и (или) 3 и (или) 4 настоящего Порядка (при нахождении документов на архивном хранении).

5.5. Рассмотрение Заявления об исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В ходе рассмотрения Заявления, должностными лицами Учреждений осуществляется:

- изучение приложенных документов, предусмотренных пунктом 5.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.4.);

- посещение Объекта, с целью с целью подтверждения фактического места нахождения Объекта и подтверждения факта прекращения осуществления деятельности хозяйствующего субъекта на Объекте.

Результат посещения Объекта и подтверждения факта прекращения осуществления деятельности хозяйствующего субъекта на Объекте, фиксируется актом произвольной формы.

5.6. Основанием для приостановления процедуры исключения Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» является представление в Заявлении неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных, отсутствие документов, предусмотренных пунктом 5.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.4.).

О приостановлении процедуры исключения Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер», Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается, какие именно данные и (или) документы не были предоставлены в Заявлении.

Процедура исключения Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» приостанавливается до получения ответа Заявителя с недостающими данными и (или) документами, но не более, чем 1 месяц.

5.7. По результатам рассмотрения Заявления принимается одно из следующих решений:

5.7.1. об исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер»;

5.7.2. об отказе в исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер».

Основанием для принятия решения об отказе в исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» является:

- повторное представление неполных, или ненадлежащим образом оформленных данных в Заявлении;

- непредставление документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.4.), и (или) отражение в документах недостоверной информации;

- несоответствие фактического места нахождения Объекта, или невозможность подтверждения фактического места нахождения Объекта;

- невозможность подтверждения факта прекращения осуществления деятельности хозяйствующего субъекта на Объекте.

О принятии решения об отказе в исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер», Заявитель информируется электронным письмом на указанный в Заявлении адрес электронной почты, а в случае не указания адреса электронной почты, письмом по почте в адрес Заявителя. В письме указывается(ются), основание(я) для принятия решения.

По итогам принятия решения, предусмотренного пунктом 5.7.1. настоящего Порядка, должностное лицо Учреждения представляет в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» информацию об исключении Объекта из реестра компонента ФГИС ВетИС «Цербер» в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента принятия решения.

5.8. Доступ к отображению результата представления информации о внесении изменений в ранее представленную информацию об Объекте в компоненте ФГИС ВетИС «Цербер» осуществляется через «личный кабинет» хозяйствующего субъекта на сайте cerberus.vetrf.ru.